

中化学交通建设集团有限公司工程管理中心招聘岗位一览表

序号	所属部室	招聘岗位	主要职责	学历要求	专业要求	资格证书要求	其他条件要求	备注
1	项目部	安全总监	1. 全面负责项目的质量、环境、职业健康安全管理体系的建立与管理工 2. 完成上级交办的其它各项工作。	本科及以上学历	安全工程、土木工程等工程类相关专业优先	具有中级及以上职称、持有注册一级建造师、注册安全工程师证者优先	1. 熟悉工程施工安全管理知识； 2. 8年以上大型企业工作经历，具有5年及以上施工一线工作经验，年龄不超过40周岁； 3. 担任过1个以上项目安全总监，或者从事相关岗位工作5年以上。有1个以上完整项目安全管理或施工管理经验； 4. 近3年参与工程安全质量无重大责任事故； 5. 具有中央企业、大型国有企业的三级企业项目安全总监2年及以上任职经历，特别优秀者可酌情放宽有关工作年限、工作经历、任职经历、技术职称等条件。	具体工作地点 视项目情况 确定
2		安质部部长	1. 负责安质部的日常管理工作，主抓安全、质量、环保、职业健康培训工作，做好安全质量环保管理工作； 2. 制定项目部施工安全质量检查计划并组织施工监督检查； 3. 参与项目安全质量事故调查； 4. 协助项目安全质量创优工作； 5. 完成上级交办的其它各项工作。	本科及以上学历	安全工程、土木工程等工程类相关专业优先	具有中级及以上职称、持有注册安全工程师证者优先	1. 掌握公路工程施工安全管理知识，了解质量管理相关知识； 2. 良好的沟通能力和团队合作精神，思维敏捷、语言表达能力强； 3. 具有3年及以上施工一线安全管理工作经验； 4. 身体健康，能适应加班和常驻项目部工作。	
3		物资设备部部长	1. 负责项目部设备物资管理工作，根据施工生产计划及物资设备需求计划，组织编制采购计划及资金计划并实施； 2. 负责物资设备采购、验收、发放、保管以及周转材料租赁、使用、退场等过程管理，组织分析主要材料、周转材料费用消耗，对管理薄弱环节加以控制； 3. 组织编制上报各类统计报表； 4. 协助项目经理处理并向上级领导汇报有关物资设备的重大纠纷事项； 5. 完成上级交办的其它各项工作。	本科及以上学历	土木工程、工程管理等工程类相关专业优先	具有中级及以上职称、持有注册一级建造师证者优先	1. 掌握物资管理相关知识； 2. 能够熟练使用工作用办公软件，具备基本的网络知识； 3. 具备较强的组织协调能力、人际沟通能力、执行能力、语言文字表达能力； 4. 具有3年及以上工程物资设备管理工作经验； 5. 身体健康，能适应加班和常驻项目部工作。	
4		成本合约部部长	1. 负责项目部成本管理工作； 2. 负责项目部劳务分包管理工作； 3. 负责项目合同管理工作； 4. 负责项目对上工程量、变更索赔、工程结算管理工作； 5. 负责项目对下工程验工计价、工程结算管理工作； 6. 协助项目经理处理并向上级领导汇报有关分包队伍的重大纠纷事项； 7. 完成上级交办的其它各项工作。	本科及以上学历	工程造价、工程管理等工程类相关专业优先	具有中级及以上职称、持有注册一级建造师、注册造价工程师证者优先	1. 具备工程施工、造价管理及合同管理专业知识； 2. 具备良好的沟通能力和团队合作精神，思维敏捷、语言表达能力强； 3. 熟练掌握工程造价预算软件、AutoCAD及办公软件； 4. 具有3年及以上工程成本合约管理工作经验； 5. 身体健康，能适应加班和常驻项目部工作。	
5		财务部部长	1. 全面负责项目财务管理工作，根据集团财务制度，会计核算、预算管理、资金管理、会计监督等方面工作，加强项目财务管控，提高经济效益； 2. 牵头组织编制项目资金计划、年度资金计划和调整，强化资金管控效果； 3. 负责审核签署项目财务预算、资金计划、成本费用、财务报告等； 4. 完成上级交办的其它各项工作。	本科及以上学历	会计学、财务管理等相关专业	具有中级及以上职称、持有注册会计师证者优先	1. 具备相应的财务管理、会计、税务等专业知识； 2. 能够熟练使用办公软件和财务软件； 3. 具有较强的领导能力、判断与决策能力、组织协调、计划与执行能力、保密意识强； 4. 具有3年及以上工程财务管理工作经验； 5. 身体健康，能适应加班和常驻项目部工作。	
6		成本合同岗	1. 负责经济合同管理和成本管控工作，编制成本计划、测算、对上对下结算，并提出成本优化建议； 2. 审核项目付款申请、设计变更、工程变更、结算等； 3. 完成上级交办的其它各项工作。	本科及以上学历	工程造价、工程管理等工程类相关专业优先	具有初级及以上职称者优先	1. 掌握工程成本管理相关知识； 2. 熟悉合同管理； 3. 具备较强的组织协调能力、人际沟通能力、执行能力、语言文字表达能力； 4. 具有1年及以上工程项目计划合同管理经验； 5. 身体健康，能适应常驻项目部工作。	
7		安全员	1. 督促、检查、汇总、报告项目安全生产情况； 2. 建立健全安全工作各种台帐，收集、整理、编制、保管安全资料，做好安全记录； 3. 按时向上级报送安全报表，及时协调处理一般安全生产工作； 4. 完成上级交办的其它各项工作。	本科及以上学历	安全工程、土木工程等工程类相关专业优先	具有安全C证等相关证书	1. 熟悉工程施工安全管理知识； 2. 土木工程、安全工程相关专业； 3. 具有公路桥梁隧道道路施工经验。 4. 身体健康，能适应常驻项目部工作。	

其他事项：

1. 联系人：张女士、丁女士 联系方式：0531-82315663、82316037
2. 请提交以下报名资料：证件电子版（照片或扫描件均可，文字图片要求清晰可辨），包括但不限于：身份证件、学历学位证书、学信网学籍验证报告、职称证件、资格资质证书等；
3. 每名候选人限报1个岗位，报名资料须整理为压缩文件，发送至邮箱：gcglzx@zhxjj.com.cn（文件命名格式：应聘所属部室-岗位名称-姓名），大小在20MB以内）；